

KẾ HOẠCH
hoạt động của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số Văn phòng Tỉnh ủy
năm 2023

- Căn cứ Thông báo số 02-TB/BCĐCĐS, ngày 24/11/2022 của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh về kết luận của Ban Chỉ đạo về tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số; phương hướng, nhiệm vụ trong thời gian tới,

- Căn cứ Kế hoạch chuyển đổi số tỉnh Ninh Thuận năm 2023 ban hành kèm theo Quyết định số 56/QĐ-UBND, ngày 14/02/2023 của UBND tỉnh;

Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện chuyển đổi số năm 2023 tại Văn phòng tỉnh ủy (gọi tắt là Kế hoạch), cụ thể như sau:

I- MỤC TIÊU

1. Mục tiêu tổng quát

Tập trung chỉ đạo, điều hành cơ quan đẩy mạnh chuyển đổi số năm 2023 với chủ đề hành động chung của tỉnh là ***“Huy động mọi nguồn lực, tập trung phát triển dữ liệu số, số hoá quy trình; mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương phấn đấu hoàn thành ít nhất một sản phẩm chuyển đổi số năm 2023”***.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Bảo đảm hạ tầng, kỹ thuật phục vụ phát triển các ứng công nghệ thông tin

- 100% cơ quan Đảng ở cấp tỉnh và cấp huyện kết nối mạng thông tin diện rộng của Đảng với băng thông rộng, kết nối Internet có quản lý và kết nối hệ thống hội nghị trực tuyến qua mạng truyền số liệu chuyên dùng của Đảng, Nhà nước, đáp ứng yêu cầu sử dụng, ổn định, an toàn.

- Hoàn thiện và duy trì hệ thống Hội nghị trực tuyến giữa Trung ương và Tỉnh ủy; triển khai hệ thống Hội nghị trực tuyến từ tỉnh đến huyện, thành phố và 100% xã, phường, thị trấn.

- Thiết bị công nghệ thông tin được bổ sung, nâng cấp, thay thế kịp thời đáp ứng yêu cầu sử dụng.

2.2. Ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của Văn phòng Tỉnh ủy và các Cơ quan Đảng

- 100% thông tin, số liệu phục vụ công tác tham mưu, tổng hợp, công tác lãnh

đạo, chỉ đạo, điều hành tại các cơ quan Đảng được cập nhật, khai thác trên các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung và các hệ thống thông tin, phần mềm do các cơ quan Đảng ở Trung ương xây dựng và chuyển giao.

- Tỷ lệ trao đổi văn bản trên phần mềm E- Office đạt 95% đối với cấp tỉnh, cấp huyện đạt tỷ lệ trao đổi văn bản hơn 80%; các văn kiện, tài liệu được số hoá kịp thời và đưa vào khai thác trên mạng máy tính theo quy định. Các văn bản điện tử có độ mật được bảo đảm bởi các giải pháp của Ban Cơ yếu Chính phủ theo quy định.

- 100% các cơ quan Đảng của Tỉnh ủy, các huyện, thành ủy và Đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy sử dụng Cổng thông tin điện tử, trang thông tin điện tử có tích hợp với các hệ thống thông tin, phần mềm ứng dụng trên nền Web.

- 100% văn bản giấy phát sinh mới được số hoá và lưu trữ điện tử trên mạng (trừ những văn bản mật theo quy định).

- 100% các huyện, thành ủy và các đảng ủy trực thuộc sử dụng ứng dụng Phòng họp không giấy.

- 60% các biểu mẫu được nhập liệu trên Phần mềm Hệ thống thông tin tổng hợp phục vụ công tác chỉ đạo điều hành cấp ủy.

- Thực hiện số hóa tài liệu lưu trữ lịch sử của Tỉnh ủy đã được chỉnh lý, sắp xếp và bảo quản tại Kho lưu trữ Tỉnh ủy và đưa vào triển khai ứng dụng dịch vụ lưu trữ điện tử đám mây Nexcloud lưu trữ, chia sẻ tài liệu phục vụ cho các cuộc họp của Tỉnh ủy, xem đây là ***một sản phẩm chuyển đổi số năm 2023*** tại Văn phòng Tỉnh ủy.

- Thực hiện kết nối, trao đổi, chia sẻ thông tin, dữ liệu trong các cơ quan Đảng và giữa các cơ quan Đảng với các cơ quan nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thông qua trực tích hợp, liên thông, chia sẻ dữ liệu của Đảng và trực liên thông văn bản quốc gia.

- 100% cán bộ, công chức được đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng nâng cao kiến thức, trình độ, kỹ năng để khai thác, sử dụng công nghệ thông tin và bảo đảm an toàn, an ninh thông tin đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- 100% các máy tính được cài đặt phần mềm diệt virus có bản quyền và các phần mềm giám sát an ninh mạng.

II- CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Đẩy mạnh công tác truyền thông, nâng cao nhận thức số, kỹ năng số

- Phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh về chuyển đổi số, nhất là: Nghị quyết 09-NQ/TU ngày 29/11/2021 của Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2021-2025,

tầm nhìn đến năm 2030; Kế hoạch số 4108/KH-UBND ngày 11/11/2020 của UBND tỉnh về việc triển khai Chương trình Chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

- Tham mưu Thường trực Tỉnh ủy tiếp tục tăng cường quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo các cấp ủy, tổ chức trực thuộc trong việc nâng cao nhận thức về vai trò và tầm quan trọng của chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin, ứng dụng chữ ký số, gửi nhận văn bản trên mạng trong hoạt động của các cơ quan Đảng, góp phần cải cách thủ tục hành chính, tiết kiệm kinh phí, bảo đảm an toàn, an ninh thông tin; thúc đẩy sự tham gia vào cuộc của cả hệ thống chính trị, hành động đồng bộ ở các cấp, các ngành và sự tham gia của toàn dân bảo đảm sự thành công của chuyển đổi số.

- Tiếp tục tăng cường quán triệt sâu sắc quan điểm, mục tiêu, nhiệm vụ chuyển đổi số nhất là người đứng đầu nhận thức rõ được vai trò, trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng kế hoạch, chương trình hành động tổ chức thực hiện phù hợp với điều kiện tình hình của cơ quan, đơn vị; xem chuyển đổi số là công cụ tiết kiệm về nguồn lực góp phần thực hiện nhanh nhất các mục tiêu, nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị.

- Nâng cao chất lượng thông tin, bài, ảnh đăng tải trên Cổng thông tin Đảng bộ tỉnh, Trang thông tin điện tử Văn phòng Tỉnh ủy; tích cực rà soát, bổ sung các nguồn thông tin, các nội dung liên quan đến công tác chuyển đổi số tạo môi trường tiếp cận, tra cứu, trao đổi cho cán bộ, công chức người lao động, đồng thời đảm bảo tính nhanh chóng, chính xác và chuyên nghiệp.

2. Xây dựng văn bản

- Cụ thể hóa các văn bản của Trung ương, Chính phủ về ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin, chuyển đổi số phù hợp với điều kiện của cơ quan, đơn vị nhằm tạo ra môi trường pháp lý thuận lợi cho việc đẩy mạnh công tác chuyển đổi số tại Văn phòng Tỉnh ủy nói riêng và Đảng bộ tỉnh nói chung.

- Ban hành quy định về trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin tại cơ quan Đảng tỉnh Ninh Thuận; đưa vào tiêu chí để đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân hằng năm.

- Xây dựng các quy định, quy chế, quy trình về quản lý và sử dụng các hệ thống thông tin nhằm bảo đảm bảo mật, an toàn thông tin theo quy định của pháp luật.

- Rà soát, đề xuất tuyển dụng, bổ sung nguồn nhân lực công nghệ thông tin chất lượng cao. Xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, kiến thức về quản lý, triển khai công nghệ thông tin cho cán bộ chuyên trách về công nghệ thông tin của các cơ quan đảng trong toàn Đảng bộ tỉnh.

3. Phát triển hạ tầng kỹ thuật, dữ liệu và các nền tảng số

- Đầu tư, xây dựng hệ thống thu thập và giám sát an toàn, an ninh thông tin SIEM. Bổ sung, nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin - an toàn thông tin (tường lửa, thiết bị chuyển mạch, định tuyến ...) để hoàn thiện Trung tâm tích hợp dữ liệu Tỉnh ủy dùng chung cho các cơ quan Đảng, đáp ứng yêu cầu triển khai các Hệ thống thông tin chuyên ngành, các phần mềm ứng dụng dùng chung, phần mềm ứng dụng đặc thù.

- Nâng cấp phần mềm gửi nhận và xử lý văn bản có nội dung không mật trên hệ thống mạng Internet (E-Office); nâng cấp Cổng thông tin điện tử Đảng bộ tỉnh; nâng cấp phần mềm hệ thống thông tin tổng hợp phục vụ công tác chỉ đạo điều hành cấp ủy; nâng cấp phần mềm Quản lý cuộc họp (Phòng họp không giấy).

- Đầu tư hệ thống lưu trữ và số hoá tài liệu tại Tỉnh ủy và các trang thiết bị phục vụ cho công tác số hoá tài liệu tại các cơ quan Đảng trực thuộc tỉnh ủy. Xây dựng phần mềm Sổ tay Đảng viên.

- Xây dựng, phát triển nền tảng dữ liệu dùng chung trên cơ sở các dữ liệu được số hóa của Văn phòng Tỉnh ủy và dữ liệu chia sẻ từ các hệ thống của các cơ quan trực thuộc Tỉnh ủy.

4. Triển khai các giải pháp công nghệ vào hoạt động của Tỉnh ủy và Văn phòng Tỉnh ủy

- Tăng cường sử dụng và khai thác có hiệu quả phần mềm E-Office vào công tác tham mưu cho cấp ủy lãnh đạo, chỉ đạo phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng, đối ngoại xây dựng đảng, xây dựng hệ thống chính trị. Nhất là việc ứng dụng chữ ký số, theo dõi văn bản có thời hạn, lưu trữ hồ sơ... trên phần mềm.

- Khai thác hiệu quả phần mềm họp không giấy phục vụ hội nghị, các chương trình làm việc thường xuyên, chương trình sơ kết, tổng kết, Đại hội Đảng...

- Phát triển Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử đáp ứng nhu cầu tra cứu, tìm hiểu thông tin của cán bộ, công chức viên chức, người lao động và nhân dân trên địa bàn tỉnh.

- Phối hợp xây dựng, nâng cấp, hoàn thiện các phần mềm chuyên của các Ban xây dựng Đảng, quản lý tài chính, tài sản, chi tiêu ngân sách Đảng phục vụ hoạt động của cấp ủy và các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy.

5. Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin

- Phối hợp với Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền, Trung tâm Công nghệ thông tin Văn phòng Trung ương Đảng, Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh kiểm tra, giám sát an toàn, an ninh mạng các hệ thống thông tin của Tỉnh ủy. Kịp thời phòng ngừa, ngăn chặn, phối hợp xử lý, khắc phục các sự cố về an toàn, an ninh mạng.

- Đầu tư, nâng cấp trang thiết bị, phương tiện khoa học kỹ thuật để chủ động phòng ngừa, ứng phó với các nguy cơ đe dọa đến an ninh, an toàn hệ thống thông tin của Tỉnh ủy.

- Giám sát, phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm, kịp thời hoặc phối hợp với các cơ quan chức năng có thẩm quyền xử lý tin giả, thông tin vi phạm pháp luật trên không gian mạng thuộc phạm vi quản lý.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo Chuyển đổi số

- Tổ chức họp định kỳ (01 tháng/lần) để nghe báo cáo tiến độ triển khai và kịp thời tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch; họp chuyên đề, đột xuất của Ban Chỉ đạo để giải quyết ngay các khó khăn, vướng mắc phát sinh. Tổng kết thực hiện năm 2023 và xây dựng Kế hoạch thực hiện năm 2024 của Ban Chỉ đạo về Chuyển đổi số Văn phòng Tỉnh ủy.

- Nghiên cứu, đề xuất các giải pháp thực hiện nhằm góp phần hoàn thành các chỉ tiêu, mục tiêu quan trọng đã được đề ra trong Nghị quyết, Chương trình, Kế hoạch của tỉnh về chuyển đổi số, trọng tâm là hoàn thành các nội dung trọng tâm, cụ thể nêu tại ***phụ lục kèm theo Kế hoạch này.***

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh; tạo nền tảng vững chắc cho cơ quan thực hiện trong những năm tiếp theo.

2. Phòng Hành chính

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan, đánh giá hạ tầng công nghệ thông tin hiện có tại Tỉnh ủy và nghiên cứu xây dựng các giải pháp kỹ thuật, hạ tầng thông tin, an ninh an toàn thông tin trong quá trình thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số tại Tỉnh ủy.

- Căn cứ Kế hoạch, triển khai các nội dung theo lộ trình, xây dựng dự trù kinh phí đối với từng nội dung công việc báo cáo cấp có thẩm quyền phê duyệt để tổ chức triển khai thực hiện.

- Phối hợp với Phòng Tài chính- Quản trị và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai có hiệu quả Dự án Ứng dụng công nghệ thông tin các cơ quan Đảng tỉnh Ninh Thuận, giai đoạn 2021-2025.

- Lựa chọn lĩnh vực trọng tâm, tận suất khai thác sử dụng nhiều để thực hiện chuyển đổi số tại Phòng Hành chính.

- Xây dựng chặt chẽ trình tự thời gian; quy định rõ tổ chức, con người chịu

trách nhiệm đối với từng công việc; đặt yêu cầu kết quả đạt được từng phần và sản phẩm cuối cùng phải có.

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch; Kịp thời báo cáo, tham mưu đề xuất tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, điều chỉnh các nội dung Kế hoạch khi cần thiết nhằm đạt các mục tiêu đề ra trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch.

3. Thành viên Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số

Căn cứ theo chức năng, lĩnh vực, thẩm quyền được phân công, các thành viên Ban chỉ đạo trực tiếp theo dõi, kiểm tra, giám sát, đôn đốc các phòng trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; kịp thời đề xuất Trưởng Ban Chỉ đạo cho ý kiến để tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

4. Các phòng thuộc Văn phòng Tỉnh ủy căn cứ chức năng, nhiệm vụ tiến hành lựa chọn lĩnh vực trọng tâm để thực hiện chuyển đổi số tại Phòng và triển khai thực hiện các nội dung có liên quan, góp phần thực hiện tốt Kế hoạch đã đề ra.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có phát sinh vướng mắc, các cơ quan, đơn vị liên quan báo cáo về Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số Văn phòng Tỉnh ủy (thông qua Phòng Hành chính) để xem xét, tham mưu, đề xuất điều chỉnh kịp thời.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo),
- Các Ban đảng Tỉnh ủy,
- Sở Thông tin và Truyền thông,
- Thành viên Ban Chỉ đạo,
- Các huyện, thành ủy,
- Các phòng thuộc VPTU,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

CHÁNH VĂN PHÒNG

kiêm

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO



Lê Đức Khai



PHỤ LỤC

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 01-KH/BCĐCĐSVL ngày 02/03/2023)

Số TT	Nội dung công việc	Chủ trì	Phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
01	Thành lập Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số Văn phòng Tỉnh ủy; Thông báo phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo; Ban hành Kế hoạch hoạt động Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số Văn phòng Tỉnh ủy.	Trưởng Ban chỉ đạo	Thành viên Ban chỉ đạo	Trong tháng 2/2023
02	Tuyên truyền, Phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh về chuyển đổi số.	Phòng Hành chính	Thành viên Ban Chỉ đạo	Hàng tháng
03	Tham mưu Thường trực Tỉnh ủy tiếp tục tăng cường quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo các cấp ủy, tổ chức trực thuộc trong việc nâng cao nhận thức về vai trò và tầm quan trọng của chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin, ứng dụng chữ ký số, gửi nhận văn bản trên mạng trong hoạt động của các cơ quan Đảng.	Phòng Hành chính	Thành viên Ban Chỉ đạo	Hàng tháng
04	Đăng ký sản phẩm chuyển đổi số của Văn phòng Tỉnh ủy; sản phẩm chuyển đổi số của các Phòng thuộc Văn phòng Tỉnh ủy	Phòng Hành chính	Phòng Tổng hợp, Phòng Tài chính – Quản trị	Trong Quý I/2023
05	Nghiên cứu ý tưởng, đặt hàng xây dựng các phần mềm: (1) Sổ tay đảng viên điện tử; (2) Theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện nghị quyết, chỉ thị, chương trình hành động, kế hoạch của cấp ủy	Phòng Tổng hợp, các ban đảng Tỉnh ủy	Phòng Hành chính, Phòng Tài chính-QT	Quý II, Quý III

Số TT	Nội dung công việc	Chủ trì	Phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
06	Hướng dẫn cán bộ, công chức, người lao động Văn phòng Tỉnh ủy viên cài đặt phần mềm ứng dụng và sử dụng hiệu quả các phần mềm giao dịch trực tuyến do các tổ chức, đơn vị uy tín cung cấp như: Phần mềm ứng dụng Bảo hiểm xã hội VssID, phần mềm định danh điện tử VneID, Sổ sức khỏe điện tử, các phần mềm thanh toán trực tuyến để thực hiện thanh toán các dịch vụ cơ bản về tiền điện, tiền nước, chăm sóc sức khỏe...	Phòng Hành chính	Thành viên Ban chỉ đạo	Trong Quý I/2023
07	Xây dựng kế hoạch, tổ chức bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, kiến thức về quản lý, triển khai công nghệ thông tin cho cán bộ chuyên trách về công nghệ thông tin của các cơ quan đảng trong toàn Đảng bộ tỉnh.	Phòng Hành chính	Thành viên Ban chỉ đạo	Trong Quý II/2023
08	Nâng cấp phần mềm gửi nhận và xử lý văn bản có nội dung không mật trên hệ thống mạng Internet (E-Office); nâng cấp Cổng thông tin điện tử Đảng bộ tỉnh; nâng cấp phần mềm hệ thống thông tin tổng hợp phục vụ công tác chỉ đạo điều hành cấp ủy; nâng cấp phần mềm Quản lý cuộc họp (Phòng họp không giấy).	Phòng Hành chính	Phòng Tài chính – Quản trị và các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong Quý III/2023
09	Phối hợp với Trung tâm CNTT - Cơ yếu Văn phòng Trung ương Đảng tiến hành chỉnh sửa, bổ sung hoàn chỉnh một số tính năng phù hợp với yêu cầu thực tế và đưa vào sử dụng chính thức phần	Phòng Hành chính	Phòng Tài chính – Quản trị	Trong Quý II/2023

Số TT	Nội dung công việc	Chủ trì	Phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
	mềm Hệ thống thông tin quản lý tài liệu số hóa lưu trữ tại kho Lưu trữ Tỉnh ủy để phục vụ tra cứu, khai thác thông tin, tài liệu tại Kho Lưu trữ lịch sử Tỉnh ủy.			
10	Xây dựng, phát triển nền tảng dữ liệu, ứng dụng dùng chung trên cơ sở các dữ liệu được số hóa của Văn phòng Tỉnh ủy và dữ liệu chia sẻ từ các hệ thống của các cơ quan trực thuộc Tỉnh ủy.	Phòng Hành chính	Thành viên Ban chỉ đạo	Trong Quý III/2023
11	Xây dựng, nâng cấp, hoàn thiện các phần mềm chuyên ngành của các Ban Đảng, quản lý tài chính, tài sản, chi tiêu ngân sách Đảng phục vụ hoạt động của cấp ủy và các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy.	Phòng Tài chính – Quản trị	Phòng Hành chính	Trong Quý III/2023
12	Cử cán bộ tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng chuyên sâu về an toàn an ninh thông tin, diễn tập ứng cứu sự cố an toàn thông tin mạng của Văn phòng Trung ương Đảng; đảm bảo an toàn, an ninh thông tin toàn bộ hệ thống mạng máy tính, hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung trong toàn đảng bộ tỉnh đáp ứng yêu cầu cập nhật, khai thác, xử lý, lưu trữ dữ liệu và phát triển các ứng dụng CNTT.	Phòng Hành chính	Các đơn vị liên quan	Trong Quý IV/2023
13	Tiếp tục triển khai các bước thực hiện Dự án Ứng dụng CNTT các cơ quan đảng tỉnh Ninh Thuận, giai đoạn 2021 - 2025.	Thường trực Ban chỉ đạo	Phòng Tài chính – Quản trị, Phòng Hành chính	Từ năm 2022-2025

